

**EXAMEN PARA LA OBTENCION DEL CERTIFICADO DE COMPETENCIA PROFESIONAL  
PARA EL TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA**

**09 de abril de 2019 - 14:30 horas**

**CUESTIONARIO 1**

**MODALIDAD 2**

---

**1.- ¿En qué principios se basan las actuaciones arbitrales?**

- a) Igualdad.
- b) Audiencia.
- c) Contradicción.
- d) Todos los anteriores.

**2.- Para que un depósito sea considerado de carácter mercantil es necesario,**

- a) Que el valor de lo depositado supere los 6.000€.
- b) Que las cosas depositadas sean objeto de comercio.
- c) Que el depositante sea un menor.
- d) Que el depositario no sea comerciante.

**3.- Complete la siguiente frase: Los contratos se perfeccionan...**

- a) No se perfeccionan
- b) Por el mero consentimiento.
- c) Mediante documento público o privado con inscripción en el registro de la propiedad.
- d) Acudiendo a la Junta Arbitral del transporte.

**4.- ¿Puede decidir una Junta Arbitral de Transportes sobre una materia laboral de una empresa de transportes?**

- a) Sí, siempre que esté en relación con un contrato de transporte.
- b) Sí, si así lo acuerdan las partes.
- c) Sí, pero sólo cuando se trata del pago de dietas originadas con ocasión de un viaje.
- d) No, no es posible.

**5.- ¿Cuál es el porcentaje máximo del tráfico total de un servicio de transporte regular de uso general que puede ser efectuado con vehículos no adscritos al servicio?**

- a) 10%.
- b) 30%.
- c) 40%.
- d) 50%.

**6.- ¿En qué caso no se aplica el límite de responsabilidad previsto en caso de pérdida de equipaje?**

- a) Cuando exista culpa del conductor.
- b) Cuando exista fuerza mayor.
- c) Cuando medie dolo del transportista.
- d) No hay límite establecido para la responsabilidad del transportista.

**7.- ¿Cómo se clasifican los créditos incluidos en la lista de acreedores a efectos del concurso?**

- a) Privilegiados, ordinarios y subordinados.
- b) Ordinarios, extraordinarios y limitados.
- c) Solidarios, mancomunados y comunes.
- d) Hipotecarios, privilegiados y ordinarios.

**8.- ¿Quiénes son competentes para conocer del concurso?**

- a) Las Juntas Arbitrales de Transportes.
- b) Los Lliquidadores.
- c) Los Auditores Colegiados de Cuentas.
- d) Los Jueces de lo Mercantil.

**9.- ¿Qué función cumple el conductor de un vehículo de transporte público de viajeros por carretera, además de la de conducir?**

- a) Reparar el coche en caso de accidente.
- b) Sólo debe ocuparse de la conducción.
- c) Debe gestionar la tramitación de los siniestros que le comuniquen los usuarios.
- d) Es el representante de la empresa en las inspecciones llevadas a cabo en carretera.

**10.- En el supuesto de pérdida de equipaje facturado para su transporte en un servicio público de viajeros, sin declaración previa del valor del mismo, ¿qué cantidad como máximo se obliga a abonar la empresa porteadora?**

- a) El valor real del equipaje, toda vez que éste había sido facturado.
- b) Un máximo de 450 euros por pieza.
- c) No está obligado a abonar cantidad alguna, toda vez que se había facturado sin declaración de valor.
- d) Un límite máximo de 30,05 euros por kilogramo de peso bruto de dicho equipaje.

**11.- El libro de reclamaciones que debe tener el contratista de un servicio público de transporte regular de viajeros, ¿dónde se encontrará a disposición de los usuarios?**

- a) En todos los vehículos que presten el servicio.
- b) En los puntos de parada donde exista obligación de tomar y dejar viajeros.
- c) En la sede de la empresa de transportes.
- d) En las taquillas o instalaciones fijas para expender billetes.

**12.- Para la comparecencia ante una Junta Arbitral, ¿es necesaria la asistencia de abogado y procurador?**

- a) Sí.
- b) Sólo de Abogado.
- c) No.
- d) Es necesaria para reclamaciones superiores a 6.000 euros y no lo es en los demás casos.

**13.- ¿Qué carácter tienen los libros de contabilidad de los empresarios?**

- a) Son voluntarios para todos.
- b) Son obligatorios para todos los empresarios mercantiles.
- c) Sólo son obligatorios para sociedades mercantiles.
- d) Sólo son obligatorios para los que declaren en régimen de estimación objetiva.

**14.- El empresario individual no acogido a ningún tipo de limitación de responsabilidad, ¿con qué bienes responde?**

- a) Con los de la actividad empresarial que tenga, exclusivamente.
- b) Con todos sus bienes actuales.
- c) Con los presentes y futuros.
- d) Con los bienes inscritos en el Registro Mercantil, exclusivamente.

**15.- ¿De qué tipo es la sociedad en la que la responsabilidad de unos socios es limitada y la de otros ilimitada?**

- a) Colectiva.
- b) Comanditaria.
- c) De responsabilidad limitada.
- d) Sociedad anónima.

**16.- ¿Cómo pueden ser las acciones de una sociedad anónima?**

- a) Literales o verbales.
- b) Tanto nominativas como al portador.
- c) Fundacionales o de extinción de la sociedad.
- d) De suscripción o liberales.

**17.- ¿Cuál es el número mínimo de socios para constituir una sociedad anónima laboral?**

- a) Normalmente, tres socios.
- b) Normalmente, cuatro socios.
- c) Normalmente, cinco socios.
- d) Normalmente, seis socios.

**18.- ¿A continuación del nombre de qué sociedad mercantil deben figurar las siglas S.L. y S.A.?**

- a) De una sociedad limitada y de una sociedad anónima, respectivamente.
- b) De una sociedad mercantil, cualquiera que sea su forma y régimen jurídico.
- c) De cualquiera siempre que se elija sólo unas siglas, por no poder acumularse.
- d) De la sociedad anónima laboral.

**19.- ¿Qué tienen en común la sociedad de responsabilidad limitada y la sociedad anónima?**

- a) En ambas el capital se divide en participaciones.
- b) La responsabilidad limitada de sus socios.
- c) En ambos el capital se divide en acciones.
- d) El capital ha de estar desembolsado totalmente en su constitución.

**20.- La sociedad cooperativa se constituye mediante:**

- a) Escritura pública e inscripción en el Registro Mercantil.
- b) Escritura pública e inscripción en el Registro General de Sociedades.
- c) Escritura pública e inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas.
- d) Documento redactado por abogado en ejercicio e inscripción en el Registro Mercantil y de Cooperativas.

**21.- ¿Cuántas denominaciones puede tener una sociedad anónima?**

- a) Solamente una, y no puede coincidir con otras previas.
- b) Dos.
- c) Las que se deseen, siempre que se incluya a continuación la expresión "sociedad anónima" o su abreviatura.
- d) Hasta tres.

**22.- La realización de la evaluación inicial de los riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores de una empresa, ¿quién tiene que hacerla?**

- a) Es una obligación del Comité de Seguridad y Salud de la empresa, de cuyo cumplimiento será responsable.
- b) Es una obligación del empresario, de cuyo cumplimiento será responsable.
- c) Es una competencia de la Inspección de Trabajo, y el empresario está obligado a cooperar, pero no a iniciar la evaluación.
- d) Es una obligación conjunta del Comité de Seguridad y Salud de la empresa y del empresario, de cuyo cumplimiento serán ambos responsables.

**23.- ¿Qué duración tiene el mandato de los representantes de los trabajadores?**

- a) 4 años.
- b) 2 años.
- c) 3 años.
- d) 6 años.

**24.- ¿Quién de los siguientes puede ostentar la condición de comerciante?**

- a) Los jueces.
- b) Los militares.
- c) Los corredores de maratones.
- d) Los habilitados para ser titulares de una empresa de transporte.

**25.- ¿Quién está obligado a solicitar la afiliación inicial del trabajador al Régimen General de la Seguridad Social?**

- a) El trabajador.
- b) El empresario es quien tiene la obligación, aunque los propios trabajadores pueden solicitarlo en su defecto.
- c) Cualquiera de los dos: el trabajador o el empresario.
- d) La propia de la Tesorería General de la Seguridad Social.

**26.- ¿Cuándo podrá el inspector de trabajo ordenar la paralización inmediata de los trabajos o tareas?**

- a) Cuando se le impida el acceso al centro de trabajo.
- b) Cuando el empresario no aporte la documentación requerida.
- c) Cuando compruebe que la inobservancia de la normativa sobre prevención de riesgos laborales implica, a su juicio, un riesgo grave e inminente para la seguridad y salud de los trabajadores.
- d) Cuando no se hayan evaluado los riesgos en la empresa.

**27.- La persona física titular de una autorización de transporte público de viajeros que gestione, como porteador, con autonomía económica su empresa, ¿puede realizar también transportes como asalariado con sus propios vehículos?**

- a) Sí, y pasará a ser en dichos casos empleado o asalariado de la empresa para la cual ejecute los transportes.
- b) Sí, y se entenderá que actúa como colaborador, pero no responde del transporte.
- c) Sí, siempre que posea la autorización de transporte público de mercancías.
- d) No, el Estatuto de los Trabajadores excluye la laboralidad de los transportistas prestando el servicio de transporte con vehículo propio al amparo de autorizaciones administrativas de las que sean titulares.

**28.- En el Régimen de Autónomos de la Seguridad Social, ¿cuándo se deberá efectuar la liquidación de las cuotas?**

- a) Dentro del mismo mes al que corresponda el devengo, coincidiendo con los meses naturales.
- b) A los 3 meses, coincidiendo con la declaración del I.V.A.
- c) Al mes siguiente del devengo.
- d) Igual que el Régimen General.

**29.- ¿Quiénes pueden ser socios trabajadores de una cooperativa de trabajo asociado?**

- a) Quienes legalmente tengan capacidad para contratar la prestación de su trabajo.
- b) Las personas jurídicas.
- c) Las comunidades de bienes.
- d) Cualquiera de las anteriores.

**30.- ¿Qué diferencia existe entre suspensión y extinción de la relación laboral?**

- a) La suspensión no puede exceder de 6 meses, la extinción es para siempre.
- b) Con la suspensión el trabajador tiene derecho a reserva del puesto de trabajo, salvo en los supuestos señalados en la ley, mientras que la extinción supone la finalización de la relación laboral.
- c) En la extinción del contrato se le concede un plazo de un año, prorrogable a dos, para su incorporación y en la suspensión, no.
- d) No hay diferencia, es lo mismo.

**31.- La afiliación a la Seguridad Social de los trabajadores por cuenta propia y la de los trabajadores por cuenta ajena:**

- a) Es obligatoria y única para toda su vida y para todo el sistema, sin perjuicio de las altas y bajas en los distintos regímenes de la Seguridad Social, así como las demás variaciones que puedan producirse con posterioridad a la afiliación.
- b) Es voluntaria.
- c) Sólo es necesaria para los trabajadores por cuenta ajena.
- d) Se realizará la primera vez que un sujeto se da de alta en un régimen de la Seguridad Social, aunque antes hubiera estado afiliado a otro régimen distinto.

**32.- En el caso de que el empresario haya iniciado un procedimiento concursal y tenga varias deudas, ¿cuál es el plazo que tienen los trabajadores para ejercitar los derechos de preferencia del cobro de sus salarios?**

- a) Es de seis meses, a contar desde el momento en que debió percibirse el salario.
- b) No tienen plazo.
- c) Es de un mes, contado desde el momento en que el empresario se declaró insolvente.
- d) Es de un año, a contar desde el momento en que debió percibirse el salario.

**33.- Según la Orden FOM/1190/2005, por la que se regula la implantación del tacógrafo digital, los conductores que deseen renovar su tarjeta de conductor, ¿con cuántos días antes de su caducidad deben solicitar la renovación de su tarjeta de conductor?**

- a) 7 días naturales.
- b) 15 días hábiles.
- c) 7 días hábiles.
- d) 30 días naturales.

**34.- ¿Desde cuándo es obligatoria la cualificación inicial del CAP (Certificado de Aptitud Profesional) en transporte de viajeros?**

- a) Desde el 11 de septiembre de 2007.
- b) Desde el 11 de septiembre de 2008.
- c) Desde el 11 de septiembre de 2009.
- d) Desde el 11 de septiembre de 2010.

**35.- ¿Qué condición se tiene que cumplir para que se permita realizar el curso de formación continua del CAP (certificado de aptitud profesional) en periodos discontinuos?**

- a) Debe impartirse el curso en un mismo centro autorizado.
- b) Debe realizarse el curso dentro de un mismo año natural.
- c) Cada periodo discontinuo debe ser de al menos 7 horas.
- d) Deben cumplirse todos y cada uno de los requisitos anteriores.

**36.- Según el Reglamento de la (CE) 561/2006, ¿para qué vehículos no será obligatorio el uso del aparato tacógrafo?**

- a) Para vehículos destinados al transporte de viajeros, con capacidad de más de 9 plazas.
- b) Para vehículos destinados al transporte de viajeros en servicios regulares cuyo recorrido no supere los 50 kilómetros.
- c) Para vehículos con masa máxima autorizada superior a 3,5 toneladas.
- d) Para vehículos cuya velocidad máxima autorizada no supere los 50 kilómetros.

**37.- En un tacógrafo digital, ¿cómo se llama la tarjeta que identifica al titular y permite activar, probar y calibrar el tacógrafo, así como transferir datos registrados en el mismo?**

- a) Tarjeta del conductor.
- b) Tarjeta de control.
- c) Tarjeta del centro de ensayo.
- d) Tarjeta de la empresa.

**38.- ¿Cuándo nace el derecho a cobrar la prestación económica por incapacidad temporal en caso de accidente laboral?**

- a) A partir de los 3 días de suceder el mismo, estando a cargo del empresario el salario íntegro correspondiente a los tres primeros días de la baja.
- b) Desde el día siguiente al de la baja en el trabajo, estando a cargo del empresario el salario íntegro correspondiente al día de la baja.
- c) A los 5 días de producirse el accidente de trabajo, estando a cargo del empresario el salario íntegro correspondiente a los cinco primeros días de la baja.
- d) El mismo día que se produce el accidente laboral.

**39.- Si el empresario a la hora de despedir a un trabajador se basa en causas como pertenecer a un partido político o sindicato, religión, edad, sexo, etc., ¿cómo se califica el despido?**

- a) Improcedente.
- b) Ilegal.
- c) Injusto.
- d) Nulo.

**40.- Según el Reglamento (UE) 165/2014, ¿qué incluye el tacógrafo digital?**

- a) Cables.
- b) Sensor de movimiento.
- c) Unidad intravehicular.
- d) Todos los elementos anteriores.

**41.- ¿En qué posición ha de estar colocado el conmutador del aparato tacógrafo mientras el conductor asiste a los pasajeros en la subida y bajada del vehículo?**

- a) En tiempo de descanso.
- b) En tiempo de disponibilidad.
- c) En tiempo de conducción.
- d) En tiempo de otros trabajos.

**42.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿durante cuánto tiempo tiene la empresa la obligación de conservar los datos de la tarjeta del conductor?**

- a) Seis meses.
- b) Un año.
- c) Tres años.
- d) Cinco años.

**43.- De acuerdo con el Reglamento (UE) 165/2014 el aparato control, tacógrafo, ¿con qué frecuencia debe pasar una revisión obligatoria?**

- a) Cada dos años.
- b) Cada tres años.
- c) Cada cinco años.
- d) Cuando el vehículo pase la I.T.V.

**44.- Según la Orden FOM/1190/2005, por la que se regula la implantación del tacógrafo digital, en caso de pérdida, robo, deterioro o mal funcionamiento de la tarjeta de conductor, ¿en qué plazo deben solicitar los conductores la sustitución de la misma al órgano competente en materia de transporte por carretera?**

- a) 5 días.
- b) 15 días.
- c) 30 días.
- d) 7 días.

**45.- Según el Reglamento (UE) 165/2014, ¿el conductor debe consignar en la hoja de registro del tacógrafo la fecha y el lugar?**

- a) Sí, al comenzar la hoja.
- b) Sí, al acabar la hoja.
- c) Sí, al comenzar y al acabar la hoja.
- d) No, pues no son datos imprescindibles.

**46.- Según el Reglamento (UE) 165/2014, ¿la lectura del cuentakilómetros es un dato que el conductor debe indicar en la hoja de registro?**

- a) Sí, antes de comenzar el viaje.
- b) Sí, pero sólo en caso de cambio de vehículo.
- c) Sí, antes de comenzar el primer viaje, al finalizar el último viaje registrado en la hoja y en caso de cambio de vehículo.
- d) No hace falta.

**47.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿cuál es el mínimo al que puede llegar el descanso semanal reducido de los conductores?**

- a) 24 horas.
- b) 30 horas.
- c) 36 horas.
- d) 45 horas.

**48.- El Reglamento (CE) 561/2006, relativo a la armonización de determinadas disposiciones en materia social en el sector de los transportes por carretera, ¿a qué tipo de vehículos de transporte de viajeros no se aplica?**

- a) A vehículos destinados al transporte de viajeros, con capacidad de menos de 9 plazas.
- b) A vehículos destinados al transporte de viajeros en servicios regulares cuyo recorrido no supere los 75 kilómetros.
- c) A vehículos destinados al transporte de viajeros en servicios regulares cuyo recorrido no supere los 100 kilómetros.
- d) A vehículos cuya velocidad máxima autorizada supere los 40 kilómetros.

**49.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, sobre armonización de disposiciones en materia social en el sector de los transportes por carretera, ¿qué deberá el conductor estar en condiciones de presentar, siempre que lo solicite un inspector?**

- a) La tarjeta de conductor si posee una, o cualquier registro manual e impresión realizada durante la semana en curso y los 15 días anteriores.
- b) La tarjeta de conductor si posee una o cualquier registro manual e impresión realizada durante el día en curso y los 28 días anteriores.
- c) La tarjeta de conductor si posee una o cualquier registro manual e impresión realizada durante el día en curso y los 31 días anteriores.
- d) La tarjeta de conductor si posee una o cualquier registro manual e impresión realizada durante el día en curso y los 30 días anteriores.

**50.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, después de un máximo de 6 periodos consecutivos de 24 horas desde el final del anterior período de descanso semanal, ¿qué debería hacer el conductor?**

- a) Tomar un descanso semanal.
- b) Descansar durante 6 horas ininterrumpidamente.
- c) Hacer una pausa en la conducción al menos durante 45 minutos.
- d) No circular fuera del territorio nacional.

**51.- ¿Qué se entiende por descanso a los efectos previstos en el Reglamento (CE) 561/2006?**

- a) Todo período comprendido entre las 0 horas y las 8 horas.
- b) Todo período de 11 horas ininterrumpidas durante las que no se conduce.
- c) Todo período de tiempo comprendido entre dos períodos de conducción.
- d) Cualquier período ininterrumpido, durante el cual un conductor puede disponer libremente de su tiempo.

**52.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, sobre armonización de disposiciones en materia social, en transportes por carretera, ¿cómo tienen organizado el descanso en el caso de la conducción en equipo de un vehículo?**

- a) Durante cada periodo de 30 horas en el que haya por lo menos dos conductores a bordo de un vehículo, éstos deben tener de un descanso de 9 horas consecutivas por lo menos.
- b) Durante cada periodo de 30 horas en el que haya dos conductores a bordo de un vehículo, éstos deben tener un descanso de 8 horas consecutivas por lo menos.
- c) Durante cada periodo de 30 horas en el que haya dos conductores a bordo de un vehículo, éstos deben tener un descanso de 10 horas consecutivas por lo menos.
- d) Durante cada periodo de 10 horas en el que haya dos conductores a bordo de un vehículo, éstos deben tener un descanso de 5 horas consecutivas.

**53.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, después de 4 horas y media de conducción, ¿cuál es la duración mínima de la pausa del conductor?**

- a) 30 minutos.
- b) 15 minutos.
- c) 1 hora.
- d) 45 minutos.

**54.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿cuál será el período de conducción máximo bisemanal?**

- a) 112 horas.
- b) 180 horas.
- c) 90 horas.
- d) 75 horas.

**55.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, el período de conducción diario como norma general, ¿de cuántas horas no puede exceder?**

- a) 8 horas, sólo dos veces en semana que puede llegar a 10 horas.
- b) 8 horas, salvo dos veces en semana que puede llegar a 9 horas.
- c) 9 horas, salvo dos veces en semana que puede llegar a 10 horas.
- d) 9 horas, salvo tres veces por semana que puede llegar a 10 horas.

**56.- Según el Reglamento (UE) 165/2014 relativo al aparato de control en el sector de los transportes por carretera, ¿qué deberá hacer el conductor en caso de deterioro de la tarjeta de conductor o en caso de que no obre en poder de éste?**

- a) Realizar una impresión, al inicio del viaje, de los detalles del vehículo que conduce en la que incluirá: datos que permitan identificar al conductor (nombre y apellidos, tarjeta de conductor o número de permiso de conducción), su firma y los períodos de tiempos relativos a conducción, otros trabajos y disponibilidad.
- b) No conducir.
- c) Realizar una impresión, al final del viaje, con los datos relativos a los períodos de tiempo registrados por el aparato de control, registrar todos los períodos de otros trabajos, disponibilidad y descanso transcurridos desde que se realizó la impresión al comienzo del viaje, cuando no estén registrados por el tacógrafo e indicar en dicho documento datos que permitan identificar al conductor y la firma del conductor.
- d) Las respuestas a y c son correctas.

**57.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿qué se entiende por tiempo diario de conducción?**

- a) El tiempo entre las 00:00 horas y las 24:00 horas del día natural.
- b) El tiempo entre la hora en que se inicie la conducción y 24 horas después.
- c) El tiempo entre dos descansos diarios, necesariamente.
- d) El tiempo entre dos descansos diarios o entre un descanso diario y un descanso semanal.

**58.- De entre las opciones enumeradas a continuación, ¿en qué transporte se aplica la normativa de tacógrafo y tiempos de conducción?**

- a) Transportes íntegramente desarrollados en islas cuya superficie no supere los 250 kilómetros cuadrados.
- b) Transportes de viajeros en vehículos fabricados o adaptados de forma permanente para transportar a más de nueve personas, incluido el conductor, y destinados a tal fin.
- c) Vehículos destinados al transporte de viajeros en servicios regulares cuando el trayecto del servicio de que se trate no supere los 50 kilómetros.
- d) Transportes oficiales.

**59.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, durante las pausas de los períodos de conducción, ¿qué se puede hacer?**

- a) Revisar y, en su caso, reparar el vehículo cuando se presente una avería.
- b) Reposar exclusivamente.
- c) Descargar el vehículo.
- d) Cambiar una rueda.

**60.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿cuándo hay que compensar la reducción del descanso semanal?**

- a) Antes del final de la tercera semana siguiente.
- b) Antes del final de la semana siguiente obligatoriamente.
- c) Antes del mes siguiente al descanso que se acorta.
- d) Antes del final de la segunda semana siguiente.

**61.- ¿Qué son los transportes de cabotaje?**

- a) Servicios de transporte marítimo.
- b) Servicios urbanos de transporte en autobús.
- c) Servicios de transporte prestados por un transportista no residente en un Estado miembro.
- d) Servicios de transporte de viajeros prestados por un transportista en el Estado donde tiene su residencia y su sede o establecimiento.

**62.- Un vehículo que realiza un servicio de transporte de viajeros con tarjeta de la clase VD, ¿debe llevar libro u hojas de reclamaciones?**

- a) Sí, siempre que realicen un transporte público regular de viajeros de uso general que tenga paradas en lugares en que no haya instalaciones fijas autorizadas para expender billetes.
- b) Sí, siempre.
- c) Sí, pero sólo los que realicen transporte internacional.
- d) No.



**63.- En todos aquellos supuestos en que el interesado decida voluntariamente hacer efectiva la sanción antes de que transcurran los 30 días siguientes a la notificación del expediente sancionador, ¿en qué porcentaje se reducirá la cuantía pecuniaria de la sanción inicialmente propuesta?**

- a) 50%.
- b) 30%.
- c) 15%.
- d) 10%.

**64.- ¿Dónde debe estar ubicada, si es posible, la parada de origen o destino en el transporte escolar?**

- a) En la calle.
- b) En el interior del recinto escolar.
- c) En un aparcamiento público.
- d) Fuera del recinto escolar.

**65.- ¿Quién paga la prima del seguro obligatorio de viajeros?**

- a) El transportista.
- b) El Consorcio de Compensación de Seguros.
- c) Las compañías de seguros.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**66.- Las autorizaciones de transporte público de viajeros en autobús, ¿qué plazo de vigencia tienen?**

- a) 20 años.
- b) 5 años.
- c) Se otorgarán sin plazo de duración prefijado, pero tienen que visarse cada dos años.
- d) 6 meses.

**67.- ¿Cada cuánto tiempo deben renovar su licencia comunitaria los transportistas españoles de viajeros?**

- a) Cada dos años.
- b) Cada tres años.
- c) Cada cinco años.
- d) No deben renovarla porque tiene validez indefinida.

**68.-: ¿Cuándo prescribirán las infracciones de la legislación reguladora de los transportes terrestres?**

- a) Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años.
- b) Las infracciones graves prescribirán a los dos años.
- c) Las dos respuestas anteriores son correctas.
- d) Todas las infracciones prescribirán al año.

**69.- ¿Está prohibida la circulación de un vehículo con el tubo de escape o silenciador roto?**

- a) Sí, está prohibida por el Reglamento General de Circulación.
- b) No, por ser materia que no influye en la seguridad vial.
- c) No está prohibida aunque es recomendable sustituirlo.
- d) Sólo si circula por vías urbanas.

**70.- ¿Qué obligación tiene el acompañante durante la realización de un transporte escolar?**

- a) Deberá conocer el funcionamiento de los mecanismos de seguridad del vehículo.
- b) Es el encargado del cuidado de los menores durante el transporte y en las operaciones de acceso y abandono del vehículo.
- c) Es el responsable de la recogida y acompañamiento de los alumnos desde y hasta el interior del recinto escolar.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

**71.- ¿Cuándo se considera cumplido el requisito de capacidad financiera de una empresa para acceder a la actividad de transporte por carretera?**

- a) Cuando la empresa cotiza en bolsa.
- b) Al margen de otras condiciones, cuando la empresa dispone de un capital desembolsado y de reservas de, al menos, 9.000 euros, cuando utiliza un solo vehículo, a los que se añadirán 5.000 euros más por cada vehículo adicional.
- c) Cuando la empresa dispone de un capital de 60.000 euros.
- d) Cuando la empresa dispone de un capital de, al menos, 6.000 euros por vehículo.

**72.- ¿Qué tipo de transporte es un servicio de transporte escolar?**

- a) Es un transporte público regular de uso especial.
- b) Es un servicio discrecional.
- c) Es un servicio privado.
- d) Es un transporte público regular de uso general.

**73.- ¿Cómo tienen que ser las puertas del vehículo en un transporte escolar?**

- a) Parte de ellas construidas en cristal o material translúcido.
- b) Con botón o dispositivo de apertura de emergencia.
- c) Del tipo operado por el conductor.
- d) De funcionamiento manual.

**74.- En un autocar dedicado al transporte escolar, los asientos que no estén protegidos por el respaldo de otro anterior, situado a 80 cm. como máximo:**

- a) Deben contar con un elemento fijo de protección.
- b) Deben colocarse en la última fila.
- c) Deben ser individuales y dotados de cinturón de seguridad.
- d) Deben estar vacíos.

**75.- ¿Pueden hacerse trabajos de reparación de vehículos en las estaciones ITV?**

- a) Sí, siempre que se abonen aparte de las tasas de la Inspección de Vehículos.
- b) Sí, a partir de la tercera revisión periódica.
- c) No, en ningún caso.
- d) No pueden autorizarse estaciones ITV si carecen de taller de reparaciones.

**76.- ¿Qué velocidad máxima podrán alcanzar los autobuses provistos de limitador de velocidad?**

- a) 90 kilómetros/hora.
- b) 85 kilómetros/hora.
- c) 100 kilómetros/hora.
- d) 80 kilómetros/hora.

**77.- ¿Qué es la prima del seguro?**

- a) La cantidad que paga el asegurador al asegurado.
- b) La cantidad que paga el tomador del seguro al asegurador.
- c) La cantidad que paga el beneficiario al asegurador.
- d) La comisión del corredor de seguros.

**78.- ¿Cómo se denomina a la masa que gravita sobre el suelo, transmitida por la totalidad de las ruedas acopladas a ese eje?**

- a) Tara.
- b) Masa por eje.
- c) Masa máxima técnica autorizada.
- d) M.M.R (Masa Máxima Remolcada).

**79.- ¿Dónde deben estar contenidos el itinerario y las paradas de los vehículos que realizan transporte escolar?**

- a) En la autorización administrativa de transporte regular de uso especial.
- b) En el contrato entre el transportista y el colegio.
- c) En un decreto publicado por el Ministerio del Interior.
- d) En la Ley de Educación.

**80.- ¿Cómo debe señalizarse la inmovilización por emergencia de un vehículo en la calzada?**

- a) Con las luces de cruce y un trapo rojo.
- b) Con las luces de cruce y señales con el brazo.
- c) Mediante la luz de emergencia si el vehículo la lleva y, cuando proceda, las luces de posición y de gálibo y obligatoriamente con los dispositivos de preseñalización de peligro.
- d) Mediante la colocación de cualquier obstáculo sobre la calzada que avise de nuestra presencia.

**81.- ¿Qué otro nombre recibe el contrato de arrendamiento financiero?**

- a) Renting.
- b) Factoring.
- c) Leasing.
- d) Engineering.

**82.- ¿Qué finalidad tiene el renting?**

- a) Que el arrendador acceda a la propiedad de los bienes.
- b) Que el arrendatario use los bienes por un tiempo.
- c) Aumentar el capital de una sociedad.
- d) Ceder créditos.

**83.- En los billetes que se expidan en un transporte regular de viajeros por carretera, ¿es necesario que se indique el precio?**

- a) Sí.
- b) Sólo cuando lo estime conveniente el transportista.
- c) Sólo cuando lo solicite el usuario.
- d) No.

**84.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿cómo puede sustituirse la pausa de 45 minutos?**

- a) Pausas intercaladas en el período de conducción, debiendo ser una de ellas de al menos 20 minutos.
- b) Pausas de al menos 15 minutos, intercaladas en el período de conducción o al final del mismo.
- c) Dos pausas: una pausa de al menos 15 minutos seguida de una pausa de al menos 30 minutos, intercaladas en el período de conducción.
- d) Dos pausas: una pausa de al menos 30 minutos seguida de una pausa de al menos 15 minutos, intercaladas en el período de conducción.

**85.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, en cada período de 24 horas, ¿de cuántas horas de descanso gozará el conductor?**

- a) 10 horas, sin posibilidad de reducción en ningún caso.
- b) 11 horas, que podrán reducirse a un mínimo de 9 horas tres veces por semana como máximo.
- c) 8 horas, sin posibilidad de reducción ni partición.
- d) 9 horas, sin posibilidad de reducción.

**86.- ¿Qué nombre recibe la persona o entidad que garantiza el pago de una letra por otra persona obligada?**

- a) Avalado.
- b) Avalista.
- c) Acreedor.
- d) Endosante.

**87.- Según el Reglamento (CE) 561/2006, ¿qué debe acreditar el conductor a bordo del vehículo ante cualquier requerimiento de los agentes de control?**

- a) Las actividades de la semana en curso y las dos semanas anteriores.
- b) Las actividades de la semana en curso y el último de la semana anterior en que condujo.
- c) Las actividades del día en curso y de los 28 días anteriores.
- d) Las actividades de la semana en curso y la semana anterior en que condujo.

**88.- ¿Qué significa en Contabilidad que una cuenta tiene saldo deudor?**

- a) Que la empresa tiene mucha financiación externa.
- b) Que la empresa debe una cantidad.
- c) Que a la empresa le deben una cantidad.
- d) Que la suma del Debe es mayor que la del Haber.

**89.- ¿Qué otro nombre recibe la planificación a largo plazo?**

- a) Planificación táctica.
- b) Planificación básica.
- c) Planificación a corto.
- d) Planificación estratégica.

**90.- ¿Cómo debe realizarse el contrato de seguro?**

- a) Por escrito cuando el bien asegurado sea un bien inmueble o se trate de un seguro de vida; en el resto de los supuestos hay libertad de forma.
- b) Siempre por escrito.
- c) Puede hacerse de forma oral o por escrito.
- d) Depende de la cuantía que se pretenda asegurar.

**91.- ¿Qué daños producidos a terceros cubre, en la actualidad, el seguro de responsabilidad civil de suscripción obligatoria por hechos de la circulación?**

- a) Los daños corporales y materiales.
- b) Los daños de vehículo exclusivamente.
- c) Los daños corporales exclusivamente.
- d) Sólo cubre los daños producidos al asegurado.

**92.- ¿Qué facilita el GPS en el sector de transportes?**

- a) La contabilidad.
- b) La carga y descarga de mercancías.
- c) La localización del vehículo a lo largo del recorrido.
- d) La fiabilidad del transportista.

**93.- El Reglamento (CE) 561/2006 tiene, entre otras, la finalidad de...**

- a) Establecer las pautas técnicas de funcionamiento de aparato de control o tacógrafo.
- b) Armonizar las condiciones de competencia entre modos de transporte terrestre.
- c) Mejorar la estructura de costes de las empresas de transporte por carretera.
- d) Estructurar el acceso al mercado por parte de las empresas de transporte por carretera.

**94.- ¿Quién paga el Impuesto sobre el Valor Añadido?**

- a) El que realiza la entrega de bienes.
- b) El consumidor al que se le entregan los bienes o se le presta el servicio.
- c) El que presta el servicio.
- d) Ninguno de los mencionados en las respuestas anteriores.

**95.- ¿Qué obligaciones formales tienen que cumplir las empresas sujetas al Impuesto sobre Sociedades?**

- a) Llevar el libro registro de ingresos.
- b) Llevar el libro registro de compras y de gastos.
- c) Llevar el libro registro de provisiones de bienes de inversión.
- d) Llevar los libros de contabilidad de acuerdo con lo previsto en el Código de Comercio.

**96.- Como regla general, ¿cuál es el período impositivo del Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)?**

- a) El año natural.
- b) El trimestre.
- c) Cada cinco años.
- d) El semestre.

**97.- ¿Qué quiere indicarse con la expresión de que el cheque es pagadero "a la vista"?**

- a) Que es necesario que la firma sea vista (comprobada).
- b) Que el cheque se pagará en el momento de presentarlo al cobro.
- c) Que es necesario ponerle la expresión "visto" en el momento de hacerlo efectivo.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

**98.- ¿Qué debe aparecer en la denominación social de las Sociedades de garantía recíproca?**

- a) Deberá aparecer la indicación Sociedad Anónima o las abreviaturas S.A.
- b) Deberá aparecer la indicación "Sociedad de Garantía Recíproca" o la abreviatura S.G.R, que aparecerá al final de la denominación.
- c) Si se utilizase la abreviatura S.G.R., ésta puede aparecer en cualquier lugar del nombre social, ya sea al principio, en medio o al final.
- d) No es obligatorio que aparezca ninguna indicación especial.

**99.- Según el Plan General de Contabilidad, un préstamo a corto plazo es aquél que se concede por tiempo inferior a:**

- a) 24 meses.
- b) 18 meses.
- c) 12 meses.
- d) 6 meses.

**100.- Cuando no resulte posible que la parada correspondiente al centro escolar esté ubicada dentro del recinto de éste:**

Se fijará lo más alejada del centro.

Se fijará en el lugar donde resulte más luminoso.

Se fijará en el lugar más cercano al destacamento de policía.

Se fijará de modo que las condiciones de acceso desde dicha parada al centro resulten lo más seguras posible, situándose siempre a la derecha en el sentido de la marcha.

## RESOLUCION CASOS PRACTICOS

(EN ESTA SEGUNDA PARTE, DONDE SE PLANTEA LA RESOLUCIÓN DE 6 CASOS PRÁCTICOS, LOS ASPIRANTES DEBERÁN DAR UNA RESPUESTA RAZONADA Y LO MÁS AMPLIA POSIBLE EN CADA UNO DE ELLOS)

**CASO PRÁCTICO Nº 1 - Un conductor de un vehículo obligado a llevar tacógrafo, ha descansado la primera semana 45 horas y la segunda descansa 24 horas. ¿Cuántas horas como mínimo puede descansar la tercera semana, teniendo en cuenta que el descanso lo realiza en su domicilio?**

Solución: **45 horas.**

Explicación: Si una semana se realiza un descanso reducido, de menos de 45 horas, la semana siguiente, obligatoriamente hay que tomar un descanso de como mínimo 45 horas. No se pueden tomar dos descansos semanales reducidos consecutivos.

**CASO PRACTICO Nº 2.- El conductor de un vehículo obligado a llevar tacógrafo, sí durante 5 días seguidos, conduce solamente 9 horas diarias. ¿Cuántas horas como máximo puede conducir el 6º día?**

Solución: **10 Horas.**

Explicación: No se debe sobrepasar el límite máximo diario de 9 horas de conducción. No obstante, el tiempo diario de conducción podrá ampliarse como máximo hasta 10 horas no más de dos veces durante la semana.

**CASO PRÁCTICO Nº 3.- El conductor de un vehículo obligado a llevar tacógrafo realiza las siguientes actividades:**

- Comienza la conducción a las 02:00 y conduce sin interrupción hasta las 04:30.
- Reanuda la conducción a las 04:45 y vuelve a parar a las 05:45.
- Tras ello continua el viaje a las 05:55 conduciendo sin interrupción hasta las 07:15
- De 07:15 a 07:35 realiza una pausa.
- Tras ella, conduce sin interrupción de 07:35 a 11:50.
- De 11:50 a 12:35 hace una nueva pausa
- Vuelve a conducir de 12:35 a 13:00 horas.

**De acuerdo con las actividades realizadas, ¿Ha cumplido el conductor del vehículo lo dispuesto en el Reglamento (CE) 561/2006 relativo a los tiempos de conducción y descanso?**

Solución: **No ha cumplido ya que ha superado las 4 horas y media de conducción ininterrumpida.**

Explicación: Tras un período de conducción de 4 horas y media, el conductor hará una pausa ininterrumpida de al menos 45 minutos, a menos que tome un período de descanso. Podrá sustituirse dicha pausa por una pausa de al menos 15 minutos seguida de una pausa de al menos 30 minutos, intercaladas en el período de conducción.

El conductor no ha hecho pausas válidas antes de completar las 4:30 horas de conducción.

**CASO PRÁCTICO Nº 4.- Si a bordo de un vehículo hay al menos dos conductores, en un período de 30 horas, ¿cuántas horas como mínimo, de descanso continuado deben disfrutar cada uno de los conductores? ¿Por qué?**

Solución: **9 horas.**

Explicación: En caso de la conducción en equipo de un vehículo, los conductores deberán haberse tomado un nuevo período de descanso de al menos 9 horas en el espacio de 30 horas desde el final de su período de descanso diario o semanal anterior.

**CASO PRÁCTICO Nº 5 .- La asociación de vecinos de Teverga con CIF: G-33123456 y domicilio en la C/ Ibias, 7 bajo, de San Martín de Teverga, contrata a la empresa Autocares del Monte Bajo SL con CIF: B-33987654 y domicilio en la C/ Calcuta nº 45, de Trubia, un vehículo para realizar un viaje a Salamanca. El viaje de ida se realizará el día 10 de abril y volverán el 12 de abril de 2019 en el vehículo matrícula 1357-CCC. Esos días dormirán en un hotel de la localidad que, junto con las comidas y cenas, están reservadas por la asociación en restaurantes de la zona.**

**El coste del autocar asciende a 1.000 euros, el hotel a 1.500 euros y las comidas y cenas a 1.000 euros, todo con IVA excluido.**

Con los datos señalados se debe elaborar la factura correspondiente al **servicio de transporte contratado**, teniendo en cuenta lo establecido en la Orden FOM 1230/2013 de 31 de mayo.

SOLUCIÓN:

- a) **Emisor:** Autocares del Monte Bajo SL con CIF: B-33987654 y domicilio en la C/ Calcuta nº 45, de Trubia.
- b) **Receptor:** asociación de vecinos de Teverga con CIF: G-33123456 y domicilio en la C/ Ibias, 7 bajo, de San Martín de Teverga
- c) **Concepto: deben de figurar tanto:**  
**Lugar de origen y destino de las expediciones:** San Martín de Teverga – Salamanca y Salamanca- San Martín de Teverga.
- d) **Fecha de las expediciones:** 10 de abril de 2019 y volverán el 12 de abril de 2019
- e) **MATRICULA DEL VEHÍCULO:** 1357-CCC
- f) **IMPORTE DEL SERVICIO SIN IVA:** 1.000 euros
- g) **%IVA:** 10%

**CASO PRÁCTICO Nº 6.- Una empresa dispone de un capital de 32.000 euros, y es titular de cinco autobuses con su correspondiente autorización. Quiere aumentar su flota en otros tres vehículos más. ¿Cumple el requisito de capacidad económica o tiene que incrementar el capital? En caso de que tenga que incrementar el capital, ¿en qué cantidad?**

Solución:  **$(9.000 \times 1) + (5.000 \times 7) = 44.000$  euros. La capacidad financiera actual de la empresa es de 32.000 euros, pero necesita 44.000 para cumplir con el requisito; por tanto, debe aumentar su capital en 12.000 euros.**

Explicación: Deberá acreditar que dispone de un capital desembolsado y de reservas de al menos 9.000 euros cuando utilicen un solo vehículo, a los que se añadirán 5.000 euros más por cada vehículo.